



ISTITUTO COMPRENSIVO STATALE "U. FOSCOLO" di CARMIGNANO e FONTANIVA"

Scuola dell'Infanzia – Primaria – Secondaria di Primo Grado
Via U. Foscolo, 1 – 35010 CARMIGNANO DI BRENTA (PD)

C.M. PDIC83600C – C.F. 81004750287 – Sito Web: www.icscarmignanofontaniva.edu.it
Tel. 049/5957050 – 049/5957464 – 049/5958242 – Fax 049/9430850
E-mail: PDIC83600C@ISTRUZIONE.IT – Pec: PDIC83600C@PEC.ISTRUZIONE.IT



ICS UGO FOSCOLO
CARMIGNANO-FONTANIVA
Prot. 0001728 del 02/03/2022
VI-2 (Uscita)

**Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale
“Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020
Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU**

**Asse V – Priorità d'investimento: 13i – (FESR) “Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia” – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia - Azione 13.1.1 “Cablaggio strutturato e sicuro all'interno degli edifici scolastici” – Avviso pubblico prot. 20480 del 20/07/2021 per la realizzazione di reti locali, cablate e wireless, nelle scuole.
Codice Progetto: 13.1.1A-FESRPON-VE-2021-77 - CUP n. G89J21006170006**

OGGETTO	DETERMINA A CONTRARRE
INCARICO	PROGETTISTA ESTERNO
DITTA	SOLUZIONI INFORMATICHE S.A.S. DI ALBERTO PASANISI & C.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso prot. n. AOODGEFID/20480 del 20 luglio 2021 “Reti locali, cablate e wireless, nelle scuole”;

VISTA la candidatura inoltrata da questa scuola;

PRESO ATTO della NOTA PROT. 40043 DEL 14.10.2021 Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento” 2014-2020. Asse II Infrastrutture per l'istruzione – Fondo Europeo di Sviluppo Regionale (FESR). Comunicazione relativa ai progetti ammessi a finanziamento per la regione di competenza

VISTA la graduatoria dei progetti ammessi a finanziamento;

CONSIDERATO che questa Istituzione Scolastica risulta tra i beneficiari del finanziamento de quo;

VISTO il D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm. ii;

VISTI i seguenti regolamenti UE:

- Regolamento (UE) n. 1301/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Europeo di Sviluppo Regionale;
- Regolamento (UE) n. 1303/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 recante disposizioni comuni sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione, e disposizioni generali sul Fondo Europeo di Sviluppo Regionale, sul Fondo Sociale Europeo, sul Fondo di Coesione;
- Regolamento (UE) n. 1304/2013 del Parlamento Europeo e del Consiglio del 17 dicembre 2013 relativo al Fondo Sociale Europeo;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione e le disposizioni e istruzioni per la realizzazione degli interventi 2014-2020;

VISTO il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, recante Norme in materia di autonomia delle istituzioni scolastiche”;

VISTA la circolare della Funzione Pubblica n.2/2008;

VISTO il Decreto 28 agosto 2018, n. 129 “Regolamento recante istruzioni generali sullagestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche, ai sensi dell'articolo 1, comma 143, della legge 13 luglio 2015, n. 107”;

VISTA la circolare n° 2 del 2 febbraio 2009 del Ministero del Lavoro che regola i compensi, gli aspetti fiscali e contributivi per gli incarichi ed impieghi nella P.A.;

VISTE le Linee Guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria prot. 1588_16_ all01 e, in particolare, la procedura per il conferimento di incarichi nell'ambito dei progetti;

VISTO il PON - Programma Operativo Nazionale 2014IT05M2OP001 “Per la scuola –competenze e ambienti per l’apprendimento” approvato con Decisione C(2014) n. 9952, del 17 dicembre 2014 della Commissione Europea;

VISTE le delibere degli OO.CC. per la realizzazione dei progetti relativi ai Fondi Strutturali Europei - Programma Operativo Nazionale “Per la scuola, competenze e ambienti per l’apprendimento” 2014 – 2020;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02.08.2017 “Iter di reclutamento del personale “esperto” e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale”;

VISTO il Regolamento d’Istituto per la disciplina degli incarichi agli esperti interni;

VISTA la nomina a RUP del Dirigente Scolastico prot. 0000558 del 18/01/2022;

VISTO il Decreto di formale assunzione a Bilancio di cui al Prot. 0008637 del 18/11/2021;

VISTA la ripartizione delle categorie di spesa e gli operatori da coinvolgere per la realizzazione del progetto;

VISTO il D. Lgs 163/2006 “Codice di contratti pubblici di lavori, servizi e forniture” e il D. Lgs. 50/2016 “Attuazione delle direttive 2014/23/UE, 2014/24/UE e d’appalto degli enti erogatori nei settori dell’acqua, dell’energia, dei trasporti e dei servizi postali, nonché per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture, così come modificato dall’art. 25 del D. Lgs 56/2017”;

VISTA la nota MIUR 34815 del 02.08.2017;

TENUTO CONTO che il conferimento dell’incarico al personale interno deve avvenire nel rispetto dei principi di trasparenza e parità di trattamento, che qualsiasi incarico conferito a personale interno deve essere preceduto da specifiche procedure di selezione e che nessun incarico, quindi, può essere conferito direttamente;

VISTO l’avviso pubblico prot. n.717 del 22/01/2022 per la selezione di n. 1 esperto interno Progettista per l’ampliamento e l’adeguamento delle infrastrutture di rete LAN\WLAN nei sei edifici scolastici che costituiscono l’Istituto Comprensivo Statale di Carmignano-Fontaniva”;

VISTO che non è pervenuta nessuna candidatura relativamente all’avviso pubblico di cui sopra come da verbale prot. n.1725 del 02/03/2022 della Commissione appositamente costituita;

VISTA la necessità di individuare un esperto esterno progettista per il PON RETI CABLATE in oggetto;

VISTO il contratto di affidamento del servizio di assistenza/consulenza informatica hardware/software, nomina amministratore di sistema e gestione sicurezza e privacy - prot. n.750 del 24/01/2022 - stipulato tra il ns Istituto e la ditta SOLUZIONI INFORMATICHE S.A.S. di Alberto Pasanisi & C. di Padova;

RITENUTO che le competenze dimostrate dal Sig. Alberto Pasanisi nell’ambito del suddetto contratto sono in linea con la figura di esperto progettista necessaria al nostro Istituto per il progetto PON “RETI CABLATE” in oggetto

DETERMINA

di procedere con la richiesta, alla ditta SOLUZIONI INFORMATICHE S.A.S. di Alberto Pasanisi & C. di Padova (C.F. 04434140283), di disponibilità a svolgere l’attività di progettazione per il PON in oggetto e di relativo preventivo informando la stessa che:

- il Progettista dovrà:

1. Predisporre un Progetto esecutivo, previa verifica di fattibilità sulla base dell'attuale situazione tecnologica dell'Istituto, tenendo conto delle prospettive didattiche indicate nel progetto PON FESR "RETI CABLATE" al fine di adattare l'infrastruttura LAN e WLAN alla possibilità che si possa svolgere una didattica digitale integrata in tutte le classi, oltre a consentirne l'uso a tutto il personale dell'Istituto (fatto salvi i limiti di connettività Internet non coperti da questo progetto). Dovranno essere garantiti i livelli adeguati di sicurezza informatica e gestione degli accessi. Dovrà essere progettata un'infrastruttura elastica/smart pronta per adattarsi a vari possibili scenari futuri.

Nel progetto esecutivo dovranno essere indicati

- obiettivi specifici che si intende perseguire (anche in termini di impatto del progetto sull'organizzazione del tempo-scuola, sulla riorganizzazione metodologico- didattica, sull'innovazione curricolare e sull'uso di contenuti digitali);
 - coerenza del progetto proposto con il Piano triennale dell'Offerta Formativa della scuola (PTOF), specificando per quali progetti didattici è previsto l'uso della rete e il grado di coinvolgimento degli insegnanti, degli alunni, nonché di tutto il personale scolastico.
 - descrizione del progetto relativo all'ampliamento e all'adeguamento della rete LAN/WLAN attualmente esistente nei plessi scolastici privilegiando o limitando soluzioni in grado di non vincolare l'amministrazione a costi annuali ricorrenti necessari per la funzionalità della soluzione;
 - indicazione del livello di copertura raggiunto del sistema al completamento del progetto;
 - modalità di accesso alla rete WIFI da parte del personale docente/ata/alunni, con dettaglio delle configurazioni di rete, dei livelli di sicurezza e registrazione degli accessi;
 - il progetto dovrà essere redatto nel rispetto della normativa DM 37/2008 ricadendo di fatto nell'Art.1 Comma 2 lettera B.
2. Provvedere alla realizzazione del piano degli acquisti dettagliato congruente con le esigenze didattiche della scuola ed in conformità con il progetto finanziato, secondo le specifiche indicazioni fornite dal DS e dal DSGA;
 3. Collaborare con il Dirigente Scolastico e con il Direttore dei Servizi Generali e Amministrativi durante le fasi della procedura di acquisto delle forniture inteso come:
 - Affiancamento nella verifica, valutazione, e affidamento tramite eventuali convenzioni CONSIP esistenti;
 - In alternativa: affiancamento nella predisposizione di una RDO da pubblicare nel MEPA compresa di capitolato tecnico, disciplinare di gara (nel rispetto della normativa vigente), compresa la valutazione e la predisposizione di un prospetto comparativo delle offerte pervenute;
 4. Accompagnare, quale direttore dei lavori, i fornitori in tutte le fasi preventive e post aggiudicazione, coordinando le pianificazioni e le realizzazioni delle infrastrutture e relative installazioni, fornendo le indicazioni necessarie per il raggiungimento degli obiettivi previsti nel progetto esecutivo. Dovrà confrontarsi con il DS e DSGA in merito alle tempistiche e modalità di accesso ai locali.

5. Verificare la piena corrispondenza tra le attrezzature acquistate e relative modalità di installazione, quelle indicate nell'offerta e quelle richieste nel piano degli acquisti;
 6. Realizzare le configurazioni software delle infrastrutture. Questa parte è considerata essenziale e non dovrà essere eseguita dall'azienda appaltatrice.
 7. Formare il personale tecnico dell'Istituto all'uso dei sistemi di gestione dell'infrastruttura.
 8. Collaborare con l'amministratore di sistema per coordinare la messa in sicurezza delle infrastrutture.
 9. Redigere i verbali relativi alla sua attività;
 10. Predisporre registro con firme a comprova dell'attività svolta.
 11. Accompagnare l'Istituto durante tutte le fasi del progetto fino al completamento dello stesso, ovvero fungere da referente al fine di permettere, al DS e DSGA, un riferimento continuo con la figura esperta del progettista.
- Sono tra loro incompatibili le attività di progettista con quelle di collaudatore e di membro della commissione di gara per gli acquisti correlati al progetto in questione. Il progettista, pena esclusione, dovrà dichiarare di non essere collegato a ditte e società interessate alla partecipazione alle gare in parola.
 - Per l'attività di progettista, sarà riconosciuto un compenso nell'ambito del tetto massimo fissato nel Piano Finanziario autorizzato. Nella fattispecie questo ammonta ad €7.322,81 comprensivo di ogni onere a carico dell'Istituzione Scolastica. Il compenso sarà corrisposto a saldo, per prestazioni effettivamente rese e documentate da verbali, registri firme per i sopralluoghi, oltre alla documentazione prevista dall'incarico e alla partecipazione alle attività previste.
- che ai sensi dell'art.31 del D. Lgs. n.50 del 18/04/2016 (Nuovo Codice degli appalti) e dell'art. 5 L.41/1990 il responsabile del procedimento è il Dirigente Scolastico;
 - che il presente provvedimento verrà pubblicato nel sito dell'Istituto www.icscarmignanofontaniva.edu.it nelle sezioni: Albo online, Amministrazione Trasparente (alle sezioni "Provvedimenti"-Provvedimenti dirigenti amministrativi"- sottosezione "Determine e Relativi Buoni D'ordine/Contratti - Anno 2022" e "Bandi di gara e contratti"- "Atti delle amministrazioni aggiudicatrici e degli enti aggiudicatori distintamente per ogni procedura") e PON.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

Prof.ssa Francesca Melfi

firma autografa sostituita

a mezzo stampa ex art. 3 c.2 D.Lgs. n39/93